

# Munkajogi szakokleveles tanácsadó záróvizsga tételei

## **A munkaviszony dinamikája, az atipikus munkaviszonyok, a munkaügy hatósági ellenőrzése**

1. A munkaszerződés elhatárolása más munkavégzésre irányuló jogviszonyoktól
2. A munkaviszony alanyai
3. A munkáltató személyében bekövetkező változás, a munkáltató jogállásának megváltozása
4. A munkaszerződés - megkötése, módosítása, a próbaidő, a munkáltató tájékoztatási kötelezettsége
5. A munkaviszony megszűnése
6. A felmondás
7. Az azonnali hatályú felmondás
8. A végkielégítés, eljárás a munkaviszony megszüntetésekor
9. A csoportos létszámcsökkentés
10. A munkaviszony jogellenes megszüntetésének jogkövetkezményei
11. A határozott idejű munkaszerződés, a munkakör megosztása, több munkáltató által létesített munkaviszony, a távmunkavégzés
12. A munkaerő-kölcsönzés
13. A munkaügyi ellenőrzés hatálya, a hatóság által alkalmazható szankciók

## **A munkaviszony statikája, a kollektív munkajog**

1. A munkaszerződés teljesítése - alapvető munkáltatói és munkavállalói jogok és kötelezettségek, jogkövetkezmények vétkes munkavállalói kötelezettségszegés esetén
2. A munkaidő jogintézményei
3. A pihenőidő szabályai
4. Szabadság, betegszabadság és fizetés nélküli szabadság
5. A munkabér - alpbér és bérpótlékok, bérrendszerek
6. A munkabér védelmének szabályai
7. A munkavállaló kártérítési felelőssége
8. A munkáltató kártérítési felelőssége
9. A vezető állású munkavállalók
10. A kollektív szerződés
11. Az üzemi tanács választása, működése és jogköre
12. A szakszervezeti jogok